

“Festa patronale di Sant’Andrea – Sagra de le Grepole”

2 dicembre 2018

RICHIESTA DI ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE

Al Comune di POMPIANO

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e
residente a _____ in via _____

recapiti telefonici: _____

e-mail: _____

CHIEDE

di poter partecipare alla manifestazione in qualità di:

commerciante (*indicare tipologia prodotti*) _____

hobbista (*indicare tipologia prodotti*) _____

artigiano (*indicare tipologia prodotti*) _____

azienda agricola (*indicare tipologia prodotti*) _____

associazione (*indicare denominazione e sede*) _____

DICHIARA

di NON utilizzare GPL (gas propano liquido)

di utilizzare impianti alimentati a gas combustibile GPL (gas propano liquido) solo per la cottura dei cibi e/o bevande destinati alla vendita. Dichiara, a tal fine, di rispettare le specifiche prescrizioni di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia di impianti a GPL (gas propano liquido) ed allega apposita dichiarazione di conformità redatta e firmata da un tecnico/installatore abilitato.

COMUNICA

che la metratura necessaria per l’esposizione è la seguente:

METRI LARGHEZZA _____ METRI PROFONDITA’ _____

PER UN TOTALE DI M² _____

(*precisare se all’interno della superficie sopra indicata è compreso lo spazio necessario per il posizionamento del furgone/automezzo: SI NO*)

Lì, _____

Firma

Informativa privacy

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Pompiano saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 dell’Unione Europea.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatico-digitali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pompiano.

L’interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento Generale.

L’informativa completa redatta ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Generale è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell’ente all’indirizzo www.comune.pompiano.brescia.it.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall’ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Vicolo delle Palle, 25	00186	Roma	Ghirardini Daniela

Criteria per lo svolgimento e la partecipazione alla manifestazione
“Festa patronale di Sant’Andrea – Sagra de le Grepole”
2 dicembre 2018



La manifestazione, a cura dell’Amministrazione Comunale e della Parrocchia Sant’Andrea Apostolo, si svolgerà nella giornata di domenica 2 dicembre 2018, indicativamente dalle ore 8.30 alle ore 18.00, lungo le vie Padre Bonsignori e Ortaglia, nonché presso la palestra comunale e l’adiacente Area Feste.

Per l’ammissione degli espositori verrà data priorità alle seguenti categorie merceologiche, anche al fine di una diversificazione dei prodotti:

- prodotti tipici eno-gastronomici;
- prodotti dolciari;
- artigianato artistico-locale;
- articoli natalizi;
- prodotti di ricamo/merletto realizzati a mano (sciarpe, cuffie, cappelli).

Gli interessati dovranno presentare l’istanza di adesione redatta su apposito modello, di persona all’Ufficio Protocollo o a mezzo mail all’indirizzo PEC istituzionale del Comune: protocollo@pec.comune.pompiano.brescia.it, **entro il termine massimo di martedì 20 novembre 2018.**

L’accettazione delle domande e l’assegnazione del posteggio verranno effettuate **ad insindacabile giudizio dell’Amministrazione Comunale.**

Gli espositori ammessi alla manifestazione dovranno pagare la **tassa di occupazione suolo pubblico nella misura vigente di € 1,14/m²**, con la sola eccezione delle associazioni/onlus.

I pagamenti -da eseguirsi entro il 27 novembre 2018 con causale: “TOSAP Festa patronale 2018”- potranno essere effettuati con una delle seguenti modalità:

- per cassa, presso la Tesoreria Comunale, Banco BPM Spa – Agenzia di Pompiano;
- presso gli uffici comunali, mediante pagobancomat o carta di credito, con addebito della relativa commissione bancaria;
- a mezzo bonifico bancario sul conto corrente della Tesoreria Comunale presso Banco BPM Spa, Agenzia di Pompiano: IBAN: **IT 43 O 05034 54970 000000143529.**

L’orario per il posizionamento e l’allestimento dello spazio assegnato è fissato **dalle ore 6.30 alle ore 8.00.** I posteggi potranno essere sgomberati non prima delle ore 18.00.

Ciascun espositore/associazione dovrà provvedere autonomamente a procurarsi eventuali attrezzature quali;

- gazebo;
- tavoli e sedie;
- prolunghe/ciabatte per l’allacciamento alla corrente elettrica;
- dispositivi di illuminazione a basso consumo.

Rimane a carico dei singoli espositori/associazioni la responsabilità civile per danni a sé, a terzi o a cose, anche di proprietà dell’Amministrazione Comunale, derivanti dall’utilizzo e/o allestimento dello spazio espositivo e/o delle attività ivi svolte.

Per eventuali ulteriori informazioni contattare il Comune di Pompiano ai nn. 0309462016 - 0309462017

Il sottoscritto, con riferimento all’istanza presentata, dichiara di aver preso visione dei criteri di partecipazione, accettandone integralmente ed incondizionatamente il contenuto.

Lì, _____

Firma
