

**INFORMATIVA ART 13 GDPR679/16 rev.1****RACCOLTA DATI PRESSO INTERESSATI**

Egregio Sig./Gentile Sig.ra. \_\_\_\_\_,

Lo scrivente titolare del trattamento desidera informarla che il Regolamento Europeo della Privacy prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali e che l'utilizzo dei Suoi dati personali da parte del proprio personale incaricato avverrà secondo le finalità e con le modalità indicate nella presente informativa.

<b>Nome del titolare del trattamento:</b>	COMUNITA' DELLA PIANURA BRESCIANA FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE
<b>Dati di contatto del titolare del trattamento:</b>	Indirizzo VIA CODAGLI 10/A ORZINUOVI (BS) Responsabile del trattamento GRITTI SEVERINO Telefono 0309942005 Indirizzo e-mail <a href="mailto:segreteria@fondazionebbo.it">segreteria@fondazionebbo.it</a>
<b>Rappresentante del titolare e dati di contatto</b>	Non presente perché non applicabile
<b>DPO e dati di contatto</b>	SYNTHESIS SECURITY SRL - REFERENTE TOMASINI <a href="mailto:tomasini@synsec.it">tomasini@synsec.it</a> 0302752402

**A Finalità del trattamento dati:** Il Trattamento dei Suoi dati personali avverrà per le seguenti finalità:

- 1) per esigenze propedeutiche e preliminari alla prestazione di uno o più servizi socio assistenziali richiesti (s.a.d, s.a.p, pasti a domicilio, trasporto utenti, assistenza infermieristica, assistenza riabilitativa, fornitura ausili, consulenza specialistica, centro diurno integrato, casa di riposo, ricovero di sollievo, buoni e voucher, altri servizi domiciliari e contributi economici generici, compartecipazione di spesa, trasferimenti economici di varia natura a Comuni e ambiti distrettuali), per dare esecuzione ai medesimi e per la tutela delle posizioni creditizie ad essi conseguenti e per analisi e statistiche anonime sui servizi e sull'utenza;
- 2) per adempiere a qualunque tipo di obbligo contemplato e previsto dalle vigenti leggi, regolamenti, normative correlate ed usi commerciali, in particolare, in materia tributaria/fiscale;
- 3) per finalità amministrativo-contabile connesse allo svolgimento delle attività di natura organizzativa, amministrativa, finanziaria e contabile, a prescindere dalla natura dei dati trattati.;

**B Modalità del trattamento dati e cartella sociale informatizzata.** I Suoi dati personali verranno trattati principalmente con strumenti informatici e saranno conservati sia in un archivio cartaceo sia nella banca dati elettronica del titolare del trattamento per adempiere agli obblighi e alle finalità indicati al punto A) della presente informativa. I dati contenuti nel predetto sistema informativo automatizzato sono trattati utilizzando adeguate misure di sicurezza in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta. I dati da lei forniti potranno essere trattati con un processo automatizzato ma non sarà effettuata alcuna profilazione.

In caso di suo consenso libero, espresso e facoltativo potrà essere creata la cartella sociale informatizzata CSI (soluzione informatica che fornisce la possibilità agli assistenti sociali/operatori a livello amministrativo - gestionale e a livello professionale-operativo di programmare e coordinare gli interventi sociali) sul portale dell'ATS VI.VI.DI. Il Suo rifiuto non avrà alcuna conseguenza negativa sulla possibilità di usufruire dei servizi richiesti. In caso di rifiuto o di revoca successiva del consenso, i Suoi dati saranno disponibili solo per le eventuali conservazioni obbligatorie di legge.

Se l'interessato è minorenne o sotto tutela, il consenso è espresso dai soggetti che hanno la potestà legale.

La CSI contiene l'insieme dei dati relativi al processo socio - assistenziale, dall'accesso-orientamento alla valutazione finale-conclusione, passando per la valutazione del bisogno, l'elaborazione del progetto individuale e l'erogazione del servizio, in formato elettronico, raccolti in occasione dei vari colloqui fra gli assistenti sociali e l'interessato.

La CSI consente al personale della Fondazione di avere un quadro sociale il più completo possibile e di disporre delle informazioni necessarie per offrire un'assistenza più adeguata. Le informazioni contenute nella CSI sono accessibili e possono essere trattate da tutti i professionisti della Fondazione autorizzato a vedere la CSI e anche da altri operatori di altri Enti perché la CSI favorisce la condivisione tra Enti diversi (Comuni, ATS, ASST, terzo settore, imprese e consorzi con finalità sociali etc.).

Le viene chiesto uno specifico ed autonomo consenso per utilizzare - attraverso la CSI - anche le informazioni "ultraparticolarmente" relative alle prestazioni erogate dalla Fondazione a seguito di:

atti di violenza sessuale o pedofilia, accertamento dello stato di sieropositività, uso di sostanze stupefacenti, di sostanze psicotrope e di alcol, interventi di interruzione di gravidanza, parto in anonimato, servizi offerti dai consultori familiari.

I Suoi dati sanitari contenuti nella CSI potranno anche essere utilizzati, in forma anonima, per fini di didattica, studio, ricerca.

Per permettere al personale che Le erogherà il servizio di avere un quadro completo, Lei potrà inoltre esprimere il consenso affinché la sua CDI venga alimentata anche dai dati già in possesso di questa Fondazione. precisando non vi è garanzia della completezza di tali informazioni, considerato che occorre avere riguardo al formato dei dati e alla loro disponibilità.

Il trattamento dei Suoi dati è riservato al personale dipendente della Fondazione nonché a tutte le persone debitamente autorizzate che intrattengono con la medesima rapporti di lavoro o di servizio.

Lei ha altresì il diritto alla visione degli accessi alla sua CSI e ad esercitare la facoltà di oscurare alcuni eventi che La riguardano, ovvero di chiedere che non vengano inseriti nella CSI alcuni dati non obbligatori. L'oscuramento non viene in alcun modo evidenziato, per cui nessuno può venire a conoscenza del fatto che Lei abbia esercitato tale facoltà (oscuramento dell'oscuramento). In qualsiasi momento Lei può revocare la scelta di oscuramento effettuata (deoscuramento).

Relativamente alle finalità 1) e 3) i dati vengono conservati facendo riferimento ai tempi stabiliti nel Massimario di Scarto "Versione 04" del "Titolario e Massimario del Sistema Sociosanitario Lombardo, già Sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Lombardia". Per la finalità 2) i dati personali vengono conservati per la durata prevista secondo i termini di legge e oltre per la durata necessaria ad ottemperare a eventuali richieste da parte degli organi di controllo.

**C Natura del conferimento e conseguenze del rifiuto di rispondere.** Il conferimento dei dati relativo alle prime 3 finalità indicate nel punto A è obbligatorio per consentire allo scrivente di adempiere agli obblighi previsti dalla legge italiana ovvero dalla normativa comunitaria (per es. fatturazione). Il consenso a dette finalità non è richiesto quando dette finalità rispondono ai criteri di liceità del trattamento inseriti nell'art. 6 dell'RGDP, in particolar modo alla lettera F dello stesso articolo (relazione pertinente e appropriata tra l'interessato e il titolare del trattamento). Tuttavia il consenso alla presente è previsto per le prime 3 finalità indicate nel punto A se vi è trattamento di dati particolari (ex sensibili) ai sensi dell'art. 9 dell'RGDP. Un eventuale rifiuto dell'utente di conferire tali dati richiesti non consentirà l'erogazione dei servizi e delle prestazioni professionali richieste.

**D Comunicazione dei dati.** I dati personali raccolti per le finalità elencate nel paragrafo A saranno comunicati a soggetti terzi solo se sarà necessario per adempiere ad obblighi previsti dalla legge ovvero in esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto/relazione pertinente con il titolare di cui è parte l'interessato.

I dati personali potranno altresì essere comunicati a tutti gli altri soggetti competenti per lo svolgimento, anche parziale, di attività inerenti l'incarico.

Non è intenzione del titolare del trattamento di trasferire dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. I dati non saranno oggetto di diffusione

**E Diritti dell'interessato.** In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi del capo III dell'RGDP, in particolare:

- diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati
- diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca - diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo

**Formula di acquisizione del consenso dell'interessato** Luogo ..... Data .....  
 Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_, acquirente le informazioni fornite ai sensi dell'art. 13 GDPR/679/16,

- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa ai punti A1-A2-A3
- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** al trattamento e alla comunicazione dei dati particolari per i fini indicati nella suddetta informativa ai punti A1-A2-A3
- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per la costituzione della cartella sociale informatizzata come indicato al punto B nella suddetta informativa
- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** al trattamento e alla comunicazione dei dati particolari per la costituzione della cartella sociale informatizzata come indicato al punto B nella suddetta informativa
- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** al trattamento e alla comunicazione dei dati ultraparticolarmente per la costituzione della cartella sociale informatizzata come indicato al punto B nella suddetta informativa
- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** all'inserimento delle informazioni relative ad eventi pregressi cartella nella cartella sociale informatizzata come indicato al punto B nella suddetta informativa
- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** all'utilizzo dei dati in forma anonima, per fini di didattica, studio, ricerca contenuti nella cartella sociale informatizzata come indicato al punto B nella suddetta informativa

Firma leggibile .....

**Formula di acquisizione del consenso SE L'INTERESSATO E' UN MINORE** Luogo ..... Data .....  
 Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, esercente la patria potestà sul minore \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, acquirente le informazioni fornite ai sensi dell'art. 13 GDPR/679/16,

- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** al trattamento e alla comunicazione dei dati personali del minore per i fini indicati nella suddetta informativa ai punti A1-A2-A3
- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** al trattamento e alla comunicazione dei dati particolari del minore per i fini indicati nella suddetta informativa ai punti A1-A2-A3
- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** al trattamento e alla comunicazione dei dati personali del minore per la costituzione della cartella sociale informatizzata come indicato al punto B nella suddetta informativa
- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** al trattamento e alla comunicazione dei dati particolari del minore per la costituzione della cartella sociale informatizzata come indicato al punto B nella suddetta informativa
- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** al trattamento e alla comunicazione dei dati ultraparticolarmente del minore per la costituzione della cartella sociale informatizzata come indicato al punto B nella suddetta informativa
- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** all'inserimento delle informazioni del minore relative ad eventi pregressi cartella nella cartella sociale informatizzata come indicato al punto B nella suddetta informativa
- presta il suo **consenso**  **NON** presta il suo **consenso** all'utilizzo dei dati del minore in forma anonima, per fini di didattica, studio, ricerca contenuti nella cartella sociale informatizzata come indicato al punto B nella suddetta informativa

Firma leggibile .....