



Capofila del Distretto intercomunale del commercio "Terre dell'Oglio"

BANDO COMUNALE

PER LE IMPRESE DEL DISTRETTO INTERCOMUNALE DEL COMMERCIO "TERRE DELL'OGLIO"

Come da Dduo Regione Lombardia n. 6401 del 29/05/2020 *"Approvazione del bando distretti del commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana"*

Comuni aderenti:

Borgo S. Giacomo, Maclodio, Orzinuovi, Pompiano, Roccafranca, San Paolo, Trenzano e Villachiarà

ART 1. DESCRIZIONE DEL BANDO E OBIETTIVI

Il presente bando nasce da quanto definito nel Bando Regionale sui Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana decreto n 6401 del 29/5/2020 - Bandi a favore delle imprese del commercio con premialità da emanare e da concludere con concessione di contributi alle imprese e rendicontazione entro il 31 12 2020;

Tali contributi verranno erogati alle imprese che esercitano attività commerciali, di ristorazione e somministrazione di servizi alla persona definite come da art. 2 con sede legale o unità localizzata nel territorio dei Comuni facenti parte del distretto intercomunale del commercio "Terre dell'Oglio" che hanno dato la propria adesione alla partecipazione al Bando attraverso delibera di giunta:

- ◆ Orzinuovi, capofila del Distretto,
- ◆ Borgo San Giacomo,
- ◆ Maclodio,
- ◆ Pompiano,
- ◆ Roccafranca,
- ◆ San Paolo,
- ◆ Trenzano,
- ◆ Villachiarà;

Il presente bando, secondo le finalità di Regione Lombardia, ha come obiettivo il sostegno al tessuto urbano attraverso la promozione di una profonda rigenerazione economica dopo la crisi generata dall'emergenza del Covid 19, che ha colpito le attività commerciali, di ristorazione e

somministrazione, di servizi alla persona, tutto questo attraverso una strategia che utilizzi fattori di rilancio e di innovazione.

In particolare si intendono perseguire i seguenti obiettivi:

- Favorire la ripartenza delle attività commerciali interrotte e avvio di altre che sostengano la rete commerciale;
- Sostenere l'esigenza di garantire diversi standard di sicurezza e protezione;
- Sviluppare modalità alternative di organizzazione di vendita (commercio elettronico, consegna a domicilio ecc.) come arricchimento del canale tradizionale presso il punto vendita;
- Miglioramento del punto vendita dal punto di vista estetico e funzionale esterno ed interno.

ART 2. SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono le Micro, piccole e medie imprese in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere Micro Piccole Medie Imprese ai sensi dell'allegato 1 del Reg. UE n. 651/201,
- iscritte al Registro delle Imprese e risultare attive, disporre di una unità locale nel territorio del Distretto del Commercio che soddisfi almeno una delle seguenti condizioni:
 - Svolgere attività di ristorazione, somministrazione o vendita diretta al dettaglio di beni o servizi, con vetrina su strada o situata al piano terreno degli edifici;
 - Fornire servizi tecnologici innovativi di logistica, trasporto e consegna a domicilio alle imprese del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato che coprano in tutto o in parte il territorio del Distretto del Commercio;
- Non avere alcuno dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia) per il quale sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del citato D.Lgs.;
- In caso di inquadramento degli aiuti nell'ambito del Reg. UE n. 1407/2013 "De minimis", non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del suddetto Regolamento;
- In caso di inquadramento degli aiuti nell'ambito del "Quadro temporaneo" di cui alla Comunicazione C (2020) 1863 della Commissione Europea, non essere in difficoltà, secondo la definizione di cui all'art. 2 comma 18 del Regolamento (UE) 651/2014, alla data del 31/12/2019.

Al presente Bando possono partecipare anche aspiranti imprenditori che soddisfino le seguenti condizioni:

- Non avere cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia),
- Avviare l'attività entro 30 novembre 2020.

Infine, in fase di erogazione finale del contributo, le imprese beneficiarie dovranno dimostrare di essere in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

ART 3. DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione del presente bando disponibile per il finanziamento del presente bando per le imprese è di 100.000,00= (centomila/00);

ART. 4 LOCALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

Gli interventi nelle imprese commerciali devono essere localizzati in uno dei Comuni del Distretto di cui all'art. 1, che hanno deliberato di partecipare al bando

- ◆ Orzinuovi, capofila del Distretto,
- ◆ Borgo San Giacomo,
- ◆ Maclodio,
- ◆ Pompiano,
- ◆ Roccafranca,
- ◆ San Paolo,
- ◆ Trezano,
- ◆ Villachiara.

ART. 5 TIPOLOGIE INVESTIMENTI

Gli interventi ammissibili riguarderanno sia il rilancio di attività già esistenti del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato sia il subentro di un nuovo titolare presso una attività esistente, incluso il passaggio interno della stessa famiglia oppure l'avvio di nuove attività del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato.

La tipologia di investimento riguarderà le seguenti azioni:

Tipologia di intervento	Punteggio
Interventi di miglioramento estetico funzionale esterno (miglioramento della facciata, delle insegne e delle vetrine dei negozi ecc).	Fino a 15 punti
Interventi di riqualificazione interna (impiantistica, acquisto arredi, attrezzature e macchinari, magazzino, acquisto software gestionali magazzino o altro ecc).	Fino a 15 punti
Realizzazione, acquisto e acquisizione tramite licenza pluriennale di software, piattaforme informatiche siti web, applicazioni per smartphone ecc.	Fino a 15 punti

<p>Adeguamento strutturale, organizzativo e operativo dell'attività alle nuove esigenze di sicurezza e protezione della collettività e dei singoli consumatori (protezione dei lavoratori, mantenimento delle distanze di sicurezza, pulizia e sanificazione, differenziazione degli orari, ecc.).</p>	<p>Fino a 15 punti</p>
<p>Organizzazione di servizi di logistica, trasporto e consegna a domicilio e di vendita online, come parte accessoria di un'altra attività o come attività autonoma di servizio alle imprese, con preferenza per l'utilizzo di sistemi e mezzi a basso impatto ambientale.</p>	<p>Fino a 15 punti</p>

ART. 6 SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili sono quelle risultanti dalla fattura al netto di IVA.

I beni dovranno essere nuovi, intestati e di proprietà dell'attività commerciale che presenta domanda.

Spese ammissibili:

- Opere edili private (ristrutturazione, ammodernamento dei locali, lavori su facciate ed esterni ecc.);
- Installazione o ammodernamento di impianti;
- Arredi e strutture temporanee;
- Macchinari, attrezzature ed apparecchi, comprese le spese di installazione strettamente collegate;
- Veicoli da destinare alla consegna a domicilio o all'erogazione di servizi comuni;
- Materiali di consumo per la protezione dei lavoratori e dei consumatori e per la pulizia e sanificazione dei locali e delle merci;
- Canoni annuali per l'utilizzo di software, piattaforme informatiche, applicazioni per smartphone, siti web ecc.;
- Spese per l'acquisizione di servizi di vendita online e consegna a domicilio;
- Servizi per la pulizia e la sanificazione dei locali e delle merci;
- Formazione in tema di sicurezza e protezione di lavoratori e consumatori, comunicazione e marketing, tecnologie digitali;
- Affitto dei locali per l'esercizio dell'attività di impresa (solo per le imprese beneficiarie dei bandi di finanziamento).

Tali spese dovranno:

- Aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto partner, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'operazione oggetto di agevolazione;
- Essere pagate tramite titoli idonei a garantire la tracciabilità dei pagamenti (a titolo esemplificativo, tramite bonifico bancario o postale, Sepa/Ri.Ba/SDD, oppure tramite assegno non trasferibile, bancomat, carta credito aziendale, accompagnati dall'evidenza della quietanza su conto corrente che evidenzia il trasferimento del denaro tra il soggetto beneficiario e i fornitori;

- Essere effettivamente sostenute e quietanzate dall'impresa beneficiaria nel periodo di ammissibilità della spesa.

ART. 7 SPESE NON AMMISSIBILI

Spese non ammissibili

- Le spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza, fatta eccezione per le spese fatturate a Enti pubblici da loro società in house e altri soggetti da questi controllati, a fronte di affidamenti adottati con atti formali nel rispetto del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";
- Le spese per l'acquisto di beni usati ovvero per il leasing di impianti, arredi, macchinari, attrezzature e veicoli;
I pagamenti effettuati in contanti o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- Le spese per servizi continuativi, periodici o connessi ai normali costi di funzionamento del soggetto beneficiario o partner (come la consulenza fiscale ordinaria e i servizi regolari), se non esplicitamente ammesse;
- Le spese di viaggio (trasferta, vitto e alloggio);
- I lavori in economia;
- Le spese per il personale dipendente;
- Qualsiasi forma di autofatturazione.

ART. 8 PRESCRIZIONI

I contributi sono concessi solo per opere effettuate o dotazioni acquistate dal 5 maggio 2020 al 10 dicembre 2020.

L'intervento per cui si chiede di usufruire del contributo deve essere eseguito entro e non oltre il termine del 10 dicembre 2020 dalla data di ricevimento della comunicazione di concessione del contributo. Tale termine è prorogabile fino ad un massimo di 10 giorni solo in caso di provata necessità e previa acquisizione dell'autorizzazione da parte del Comune.

Il beneficiario dovrà preventivamente segnalare ogni eventuale variazione pervenuta all'investimento proposto o alle singole voci di spesa ammesse all'agevolazione, ai fini di ottenere specifica autorizzazione alle varianti stesse da parte del Responsabile del Servizio. In caso di mancata segnalazione o di mancata autorizzazione scritta qualsiasi variazione verrà esclusa dal calcolo dell'investimento realizzato e del contributo spettante. Non si considerano variazioni: il cambio del fornitore del medesimo bene e gli scostamenti tra le singole voci di spesa. Le fatture dei fornitori potranno essere pagate solo con bonifico bancario.

Sono vietati l'alienazione dell'impresa o dell'immobile a terzi e il cambio di destinazione d'uso prima di 5 anni dalla data di erogazione del contributo, pena l'obbligo di restituzione del contributo ricevuto, fatti salvi i casi di subingresso che garantiscano la continuità dell'attività o altri eventi di tipo eccezionale, adeguatamente motivati, documentati e tempestivamente comunicati al Comune.

ART. 9 CONTRIBUTI ASSEGNABILI

Le agevolazioni concedibili consistono in contributi in conto capitale rapportati alla spesa ammissibile totale, fermo restando che non potranno essere assegnati contributi per spese ammissibili totali inferiori a € 1.000,00= (Iva esclusa). La quota di contributo assegnabile sarà pari al 50% del preventivo totale del progetto presentato per un importo massimo di € 2.000,00=.

In ogni caso il contributo concesso non potrà mai essere superiore al 50% del totale spese ammissibili e comunque mai superiore all'importo delle spese in conto capitale.

I contributi saranno assegnati in base alla graduatoria prodotta a seguito dell'analisi delle domande fino ad esaurimento fondi.

DOTAZIONE DI OGNI COMUNE PER LE IMPRESE DEL BANDO

◆ Orzinuovi, capofila del Distretto, a carico del quale sono le spese dirette e indirette per la gestione del Distretto	30.000 euro
◆ Borgo San Giacomo	10.000 euro
◆ Maclodio	10.000 euro
◆ Pompiano	10.000 euro
◆ Roccafranca	10.000 euro
◆ San Paolo	10.000 euro
◆ Trezano	10.000 euro
◆ Villachiarà	10.000 euro
	Totale 100.000 euro

La dotazione finanziaria del presente Bando per le imprese è in € 100.000,00= come da articolo 3.

Le imprese interessate presenteranno le domande di partecipazione al bando presso i Comuni ove sono ubicate, secondo le modalità stabilite di seguito.

Sulla base delle domande pervenute, come specificato successivamente, verrà svolta l'istruttoria, redatta la graduatoria per ogni singolo Comune quindi definita l'ammissione o la non ammissione al contributo, in merito al progetto presentato e all'importo assegnato.

La gestione globale del Bando spetta al Comune Capofila, Comune di Orzinuovi.

PROCEDURA VALUTATIVA

La procedura valutativa sarà quella a sportello, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 123/98.

A ciascun progetto è attribuito un punteggio di merito, con una soglia minima di sufficienza 15 PUNTI.

Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità che abbiano conseguito un punteggio di merito almeno sufficiente sono finanziate secondo l'ordine cronologico di ricezione, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria, senza attendere la chiusura del bando.

Gli esiti, compresi gli eventuali esclusi, verranno comunicati alle imprese che hanno presentato domanda e periodicamente pubblicati dai singoli Comuni per un periodo di 15 giorni fino alla fine del Bando.

In caso di esaurimento della graduatoria comunale senza l'utilizzo della totalità dei fondi destinati al Comune, la quota residua del contributo verrà destinata a un fondo unico di tutti i Comuni per il cui accesso verrà stilata una nuova graduatoria tra le imprese degli altri Comuni del Distretto che non sono state ammesse al finanziamento per esaurimento del fondo spettante al singolo Comune. All'interno della stessa nuova graduatoria si assegnerà il contributo alla prima impresa non finanziata a rotazione per ogni Comune fino a esaurimento fondo seguendo al cronologia.

Inoltre qualora non fossero ulteriormente esauriti i fondi concessi da Regione Lombardia si potrà verificare una ulteriore redistribuzione del contributo al progetto delle imprese, superando il limite di finanziamento stabilito dal presente bando (€ 2000,00=), ma non andando mai oltre il 50% del totale della spesa ammissibile e comunque fino al raggiungimento di un importo mai superiore alle all'importo delle spese in conto capitale.

Anche in questo caso una per Comune a rotazione seguendo la cronologia.

Il pagamento delle fatture dei fornitori dovrà essere tracciabile e le stesse dovranno essere pagate tramite titoli idonei a garantire la tracciabilità dei pagamenti (a titolo esemplificativo, tramite bonifico bancario o postale, Sepa/Ri.Ba/SDD, oppure tramite assegno non trasferibile, bancomat, carta credito aziendale, accompagnati dall'evidenza della quietanza su conto corrente che evidenzia il trasferimento del denaro tra il soggetto beneficiario e i fornitori;

ART. 10 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda:

- sottoscritta dal legale rappresentante, deve essere presentata utilizzando il modulo allegato al presente bando, corredata dalla documentazione richiesta ed ivi prevista.
- può essere consegnata a mano e protocollata, o inviata tramite PEC all'indirizzo del Comune dove è localizzata la sede operativa dell'attività:

COMUNE	INDIRIZZO PEC
Capofila ORZINUOVI	protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it
BORGO SAN GIACOMO	comune.borgosangiaco@pec.regione.lombardia.it
MACLODIO	protocollo@pec.comune.maclodio.bs.it
POMPIANO	protocollo@pec.comune.pompiano.brescia.it
ROCCA FRANCA	protocollo@pec.comune.roccafranca.bs.it
SANPAOLO	comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it
TRENZANO	protocollo@pec.comune.trenzano.bs.it
VILLACHIARA	protocollo@pec.comune.villachiara.bs.it

- può essere trasmessa dal 06 ottobre 2020, ma, **deve pervenire, al Comune di competenza, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 10 novembre 2020;**

Le domande pervenute oltre il termine indicato saranno considerate irricevibili.

ART. 11 ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

L'istruttoria delle domande, al fine di verificare la sussistenza delle condizioni di ammissibilità, sarà effettuata dal competente Servizio dell'Ente.

Le imprese commerciali interessate al contributo, al fine di consentire l'istruttoria, devono allegare alla domanda:

- In caso di interventi strutturati progetto firmato da tecnico abilitato alla libera professione, comprensivo di relazione tecnica, computo metrico estimativo, planimetria catastale ed elaborati grafici per le opere edili e/o di impiantistica per le quali viene richiesto il contributo (documenti tutti che devono essere riferiti esclusivamente alle opere ammissibili a contributo). I prezzi dovranno essere desunti dal Prezziario delle Opere Edili della Provincia di Brescia n. 1/2013, ovvero eseguendo adeguata analisi dei prezzi;
- copia del/dei preventivo/i di spesa al netto di Iva o copia fattura delle spese effettuate da 5 maggio 2020, e breve relazione esplicativa delle spese oggetto di preventivo/i
- eventuale copia del preliminare di acquisto o affitto dei locali oggetto di intervento o nei quali si intende insediare la nuova attività (solo nel caso di interventi di qualificazione e ammodernamento dei locali, rifacimento-adeguamento e realizzazione di impianti ed opere connesse);
- copia del documento di identità in corso di validità.

Il Comune in sede di istruttoria, potrà richiedere eventuale altra documentazione integrativa qualora lo ritenga necessario.

ART. 12 FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sulla base dell'esame delle domande, della documentazione a corredo delle stesse, delle priorità e dei titoli di precedenza, si procederà alla formazione e all'approvazione di specifica graduatoria per Comune, riportante anche l'elenco degli eventuali esclusi, che verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet istituzionale del Comune per un periodo di giorni 30.

Della pubblicazione della graduatoria verranno informati tutti i richiedenti.

La graduatoria diverrà esecutiva al termine della pubblicazione.

Ove entro detto termine pervenissero osservazioni o ricorsi, l'esecutività della graduatoria coinciderà con il provvedimento con il quale l'Ente si pronuncerà in merito agli stessi.

I soggetti richiedenti ammessi, ma non finanziati per mancanza di risorse possono partecipare ad una ulteriore graduatoria stilata per il Distretto, formata in caso di fondi residui come da art. 9 in quanto non utilizzati nelle graduatorie dei singoli Comuni.

ART. 13 MODALITA' DI ASSEGNAZIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Divenuta esecutiva la graduatoria si comunicherà l'assegnazione del contributo agli aventi diritto, fino all'esaurimento delle risorse finanziarie disponibili, nonché ad informare gli eventuali esclusi del motivo della loro non ammissione ai benefici previsti dal bando.

I soggetti beneficiari inviano ad ultimazione dei lavori e/o acquisti l'idonea documentazione attestante l'effettivo sostenimento delle spese, secondo le modalità e i termini stabiliti nelle prescrizioni, indicazioni procedurali e modulistica allegata al presente bando allegato.

In ogni caso, gli interventi ritenuti ammissibili e finanziabili dovranno essere completati (realizzati e quietanziati) da parte dei soggetti beneficiari entro 10 dicembre 2020.

Il contributo verrà erogato a consuntivo in un'unica soluzione previa presentazione della documentazione fiscale relativa agli investimenti effettuati successivamente all'accertamento da parte del competente organo del Comune della regolarità dell'esecuzione e della corrispondenza dell'intervento proposto e accettato.

ART. 14 DIVIETI DI CUMULO, INTENSITA' DEGLI AIUTI E REVOCHE

I benefici previsti dal presente bando non sono cumulabili con altre agevolazioni comunitarie, statali, regionali, provinciali, CCIAA, comunali per finanziare le medesime spese.

I contributi sono concessi nel rispetto della normativa sugli incentivi alle imprese e con le modalità e i criteri degli aiuti *de minimis* (massimo € 200.000,00) di cui alla disciplina comunitaria degli aiuti di Stato alle imprese (Regolamento C.E. n. 1998/2006 del 15 dicembre 2006) che consente alle imprese di ottenere aiuti a qualsiasi titolo riconducibili alla categoria *de minimis*, nel triennio decorrente dalla concessione del primo aiuto *de minimis*.

Il contributo inizialmente assegnato è soggetto a revoca qualora, in sede di rendicontazione delle spese sostenute per le attività ammesse:

- ◆ si accerti l'assenza di uno o più requisiti essenziali per la concessione del contributo;
- ◆ si verifichi che l'intervento è stato realizzato in misura inferiore al 50% dell'importo finanziato;
- ◆ si riscontri che l'intervento non è stato realizzato nei tempi previsti.

ART. 15 ATTIVITA' DI CONTROLLO

I Comuni del Distretto del Commercio possono disporre in qualsiasi momento ispezioni anche a campione sui programmi e le spese oggetto di intervento allo scopo di verificare lo stato di attuazione, il rispetto degli obblighi previsti dal provvedimento di concessione del finanziamento e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dall'impresa beneficiaria

ART. 16 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Bando diventerà esecutivo solo a seguito della concessione ed erogazione dei fondi da parte di Regione Lombardia come definito dal Decreto 29 Maggio 2020 n.6401

Per quanto non espressamente specificato o indicato nel presente bando si rinvia alle leggi regionali, nazionali e di settore che regolamentano la materia.

ART. 17 NOTE INFORMATIVE

Il presente bando, la specifica modulistica per la presentazione della richiesta di contributo è scaricabile dal sito internet.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196. Si informa, ai sensi della legge n. 196/2003, che i dati acquisiti in esecuzione del presente bando verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti dati vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. Titolare del trattamento è il Comune di Orzinuovi, nella persona del Sindaco pro tempore del Comune di Orzinuovi

Titolare dell'istruttoria delle domande e della gestione del presente Bando è il Comune di Orzinuovi

ART. 18 ACQUISIZIONE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti con la presente domanda saranno trattati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici, nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata, esclusivamente per le finalità connesse al procedimento cui la domanda stessa è riferito.

Ai sensi dell'art. 7 del sopracitato D. Lgs. 196/2003 l'interessato potrà accedere ai dati forniti chiedendone, qualora ne ricorrano gli estremi, la correzione e/o l'integrazione;

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Orzinuovi.

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune di Orzinuovi con sede in Via A. Da Brescia, 2 – 25034 Orzinuovi (BS), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto

cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). Il Comune di Orzinuovi garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1.Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto: **DPO P.IVA Via/Piazza CAP Comune Nominativo del DPO**

LTA S.r.l. 14243311009 Via della Conciliazione n. 10 00193 Roma Ghirardini Daniela

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede del Comune di Orzinuovi in Via A. Da Brescia, 2 - 25034 Orzinuovi (BS). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente (protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it) indicati sul sito web dell'Ente.

2.Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione del Concorso Pubblico in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità:

il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c));

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e));

il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3.Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità

di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Comune di Orzinuovi,

secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dal Comune di Orzinuovi tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge,

normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dal Comune). Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale del Comune di Orzinuovi.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Comune di Orzinuovi dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano di conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5.Diritto dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento

- le categorie di dati personali in questione

- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali

- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;

diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE;

diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016/UE, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo (protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it).

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati o altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.